

**Аналитическая справка
о результатах внутреннего анализа коррупционных рисков
в РГП «Госградкадастр»**

г. Астана

12 августа 2026 года

Внутренний анализ коррупционных рисков в деятельности РГП «Госградкадастр» проведен в соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», Типовым правилам проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12.

Наименование объекта внутреннего анализа коррупционных рисков: структурные подразделения и региональные филиалы РГП «Госградкадастр» (далее - Предприятие).

Основание проведения внутреннего анализа коррупционных рисков: Приказ Генерального директора Предприятия «О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков» от 26 июня 2026 года № 50-ө.

Период проведения: с 7 июля по 13 августа 2026 года.

Анализируемый период деятельности Предприятия: с 8 января по 31 декабря 2025 года.

Информация о ранее проведенных мероприятиях: анализ очередной

Состав Рабочей группы: Руководитель Рабочей группы Первый заместитель генерального директора – Мулдагалиева К.М.

Члены Рабочей группы: Оспанов А.Е., Дюсембинова М.М., Макажанова А.Ж., Наурызбаева Л.К., Ахметов К.М., Байгарин А.С., Дамеков А.Ж., Кириллова А.Ю., Мухиденова А.Б.

Внутренний анализ коррупционных рисков проводился по следующим направлениям:

- 1) выявление коррупционных рисков во внутренних нормативных документах, регулирующих деятельность Предприятия;
- 2) выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности Предприятия.

1. Выявление коррупционных рисков во внутренних нормативных документах, регулирующих деятельность Предприятия

Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии со Строительным кодексом РК (Законом РК «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан» утратил силу с 1 июля 2026 года) и законодательством РК, регулирующее вопросы ведения государственного градостроительного кадастра, а также Уставом, внутренними нормативными документами Предприятия.

Предприятие является субъектом государственной монополии по ведению государственного градостроительного кадастра и выполнению технологически связанных с его ведением работ (создано постановлением Правительства от 30 июня 2014 года № 736 (зарегистрировано Департаментом юстиции города Астана 8 октября 2014 года № 48247-1901-РМК).

В соответствии с подпунктом 22) статьи 12 Закона РК «О государственных секретах» сведения топографической, геодезической или картографической деятельности, имеющие важное оборонное или экономическое значение относятся к государственным секретам Республики Казахстан.

В 2025 году деятельность РГП «Госградкадастр», связанная с использованием сведений, составляющих государственные секреты, осуществлялась согласно разрешения КНБ РК № 2/1/2-398 от 05 июня 2024 года.

ПЗГС функционируют в 11 филиалах (Актюбинский, Акмолинский, Восточно-Казахстанский, Жамбылский, Западно-Казахстанский, Кызылординский, Мангистауский, Павлодарский, Северо-Казахстанский, Шымкентский, Жетысуский).

Работа с региональными филиалами осуществляется в соответствии с Регламентом взаимодействия филиалов с РГП «Госградкадастр» от 29 октября 2019 года № 130-ө.

Служебная переписка с государственными органами, организациями осуществляется посредством СЭД «Documentolog». Посредством Е-өтініш рассмотрено 285 обращений.

В ходе анализа просмотрены и изучены Устав Предприятия, внутренние нормативные документы, регламентирующие деятельность Предприятия в части организации деятельности Предприятия (кадровые вопросы, деятельности региональных филиалов), его структурных подразделений и региональных филиалов.

По итогам анализа дискреционных норм, способствующих совершению коррупционных правонарушений, не выявлено.

2. Выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности Предприятия

В организационно-управленческой деятельности Предприятия анализу подвергнуты следующие направления:

1) Управление персоналом

Кадровое обеспечение РГП «Госградкадастр» осуществляется в рамках внутренних регламентирующих документов:

Правила внутреннего трудового распорядка;

Положение о Дисциплинарной комиссии;

Типовой трудовой договор, типовой договор о полной индивидуальной материальной ответственности работников;

Положение о принятых на время выполнения определенной работы работниками;

Положения структурных подразделений и должностные инструкции работников РГП «Госградкадастр»;

Коллективный договор между работодателем и работниками РГП «Госградкадастр»;

Правила проведения аттестации работников РГП «Госградкадастр»;

Рамочное соглашение по закреплению принципов меритократии в кадровой политике РГП «Госградкадастр».

В 2025 году распределение обязанностей между генеральным директором и его заместителями в рамках пересмотра штатной структуры переутверждались приказами № 46-ө от 20 мая 20.05.2025 года и № 79-ө от 2 декабря 2025 года.

Имеются подписанные согласия на принятие антикоррупционных ограничений (для должностных лиц) на основании пункта 3 статьи 12 Закона «О противодействии коррупции» генеральным директором, его заместителями, а также руководителем отдела управления персоналом и правового обеспечения *(по вопросам государственных закупок)*.

Руководство Предприятия не вовлечено в какие-либо конфликтные ситуации как на Предприятии, так и во внешней среде.

Организационная структура РГП «Госградкадастр»:

Административно-управленческий персонал

Руководство (Генеральный директор, Первый заместитель генерального директора, три Заместителя генерального директора);

В непосредственном подчинении Генерального директора – Советник генерального директора, Административное управление *(состоит из 3 отделов)*: Отдел бухгалтерского учета и планирования, Отдел управления персоналом и правового обеспечения, Административно-хозяйственный отдел, а также Подразделение защиты государственных секретов.

Производственный персонал, состоящий из 5 управлений:

Управление инвентаризации и оцифровки *(состоит из 3 Отделов)*: Отдел дистанционного зондирования Земли, Отдел инженерных изысканий, Отдел оцифровки планово-картографической основы.

Главный инженер технического контроля и инженер геодезических изысканий входит в состав Управления инвентаризации и оцифровки;

Управление градостроительного кадастра *(состоит из 4 отделов)*: Отдел мониторинга, Отдел методологического обеспечения, Отдел учета градостроительных проектов, Отдел учета топографических материалов.

Управление территориального планирования *(состоит из 4 отделов)*: Отдел градостроительного планирования, Отдел инфраструктурного развития, Отдел экологии и природных ресурсов, Отдел градостроительных регламентов.

Управление инжиниринга данных *(состоит из 2 отделов)*: Отдел геоинформационных систем, Аналитический отдел;

Сектор информационной безопасности *(в непосредственном подчинении Заместителя генерального директора)*.

Управление информатизации и цифровизации *(состоит из 2 отделов)*: Отдел автоматизации процессов и Отдел информационных технологий.

Филиалы функционируют в 19 регионах (далее – региональные филиалы): Акмолинской, Павлодарской, Северо-Казахстанской, Актюбинской, Кызылординской, Западно-Казахстанской, Жамбылской, Восточно-Казахстанской, Мангистауской, Карагандинской, Костанайской, Туркестанской, Алматинской, Атырауской областях, областях Ұлытау, Абай, Жетісу, городах Алматы и Шымкент.

На начало и конец 2025 года штатная численность работников РГП «Госградкадастр» составляла 289 и 300 штатных единиц соответственно.

Решения по кадровым вопросам (*формирование кадрового резерва и принятие на работу*) принимаются путем конкурсного отбора и решения конкурсной комиссии в соответствии с приказами от 05 апреля 2018 года 27-Ө «О внедрении Рамочного соглашения по закреплению принципов меритократии в кадровой политике РГП «Госградкадастр» и от 30 декабря 2019 года №157 «Об утверждении правил проведения конкурса на занятие вакантных должностей РГП и создание комиссии для проведения конкурсов». За анализируемый период проведены 37 заседаний конкурсных комиссий на занятие вакантных должностей.

Стаж работы по специальности работников соответствовал квалификационным требованиям. Со всеми работниками заключены трудовые договоры.

Переведены на вышестоящую должность 22 работников. По результатам анализа фактов нарушений установленного порядка внутренних переводов, повышения в должностях, не выявлено.

Уволены (*по собственному желанию*) 31 работников, по отрицательным мотивам уволенных нет.

Решения о применении мер ответственности к работникам, допустившим дисциплинарные проступки либо нарушения Правил внутреннего трудового распорядка, а также повышения ответственности работников принимается Дисциплинарной комиссией в соответствии с Положением о дисциплинарной комиссии от 10 июля 2023 года №95-Ө.

За отчетный период к дисциплинарной ответственности привлекались 3 сотрудника предприятия.

В рассматриваемый период аттестация работников не проводилась.

В Предприятии внедрена информационная система «Единая кадровая система» (ЕКС), в систему внесены данные всех работников Предприятия.

Регистрация трудовых договоров и дополнительных соглашений к ним осуществляется посредством платформы HR-Enbek.

На Предприятии в соответствии с Законом «О противодействии коррупции» приказом руководителя Предприятия действуют Антикоррупционный стандарт и политика противодействия мошенничеству и коррупции, Политика и Инструкция противодействия мошенничеству и коррупции, Политика предотвращения конфликта интересов, Кодекс корпоративной этики.

На сайте предприятия сформирован раздел по антикоррупционным мероприятиям, в том числе картограмма коррупции. Действует утвержденный

перечень должностей, подверженных коррупционным рискам и перечень коррупционных рисков, не требующие актуализации.

В соответствии с письмом Министерства промышленности и строительства (вх № 1674 от 03.07.2025 года) сотрудниками РГП «Госградкадастр», имеющие доступ к ИС «Documentolog», пройден онлайн-курс «Основы противодействия коррупции. Требования антикоррупционного законодательства РК».

Совершение работниками Предприятия коррупционных правонарушений уголовного и административного характера не установлено.

2) Урегулирование конфликта интересов

В Предприятии действует Политика предотвращения конфликта интересов.

В рамках анализа кадрового состава предприятия выявлены 3 случая родства работников.

В соответствии с разграничениями функций по компетенции, квалификационными требованиями и должностными обязанностями прямое подчинение близких родственников отсутствует, работники не находятся в прямом подчинении друг у друга, осуществляют трудовую деятельность в разных отделах в соответствии профессиональным образованием и квалификационными требованиями к должностям.

По итогам анализа нарушений требований «О противодействии коррупции» и конфликта интересов не выявлено.

Рекомендации:

Осуществлять контроль принятия на вакантную должность в соответствии с антикоррупционным законодательством и исключения конфликта интересов.

3) Оказание государственных услуг

Предприятие не оказывает государственные услуги.

Посредством автоматизированной цифровой системы государственного градостроительного кадастра (АЦС ГГК) акиматами и субъектами естественных монополий в 89 городах оказываются государственные услуги «Предоставление исходных материалов при разработке проектов строительства и реконструкции (перепланировки и переоборудования)», «Согласование эскиза (эскизного проекта)» и «Выдача технических условий на подключение к источникам инженерного и коммунального обеспечения (тепло-, электро-, водоснабжение и водоотведение)».

Процесс принятия и рассмотрения заявлений на оказание вышеуказанных услуг полностью автоматизирован и ведется в соответствии с Правилами организации застройки и прохождения разрешительных процедур в сфере строительства (Приказ МНЭ РК от 30 ноября 2015 года № 750).

На конец 2025 года посредством системы оказано 97% услуг.

Региональными филиалами Предприятия в соответствии с Приказом МНЭ от 29 февраля 2016 года № 114 «Об установлении цен на товары (работы, услуги), производимые и (или) реализуемые субъектом государственной монополии в сфере государственного градостроительного кадастра» (зарегистрирован в МЮ 29 марта 2016 г. № 13550) оказываются услуги по учету предпроектной и проектной документации и предоставлению из АИС ГГК схемы размещения фактического расположения инженерных сетей, зданий и (или) сооружений (выкопировки).

В 2025 году населению и бизнесу оказано 69 332 услуг.

В декабре 2025 года (с 24 ноября по 08 декабря 2025 года) по итогам исследования и анализа законности и соблюдения Правил регистрации в базе данных государственного градостроительного кадастра градостроительных проектов, предпроектной и проектной (проектно-сметной) документации, а также объектов архитектурной, градостроительной и строительной деятельности Филиала выявлены факты не полного внесения исполнительных съемок, предоставленных юридическими лицами за 2024-2025 годы, расхождения между заявленными суммами и расчетами согласно Прейскуранту цен, а также несоответствие фактической площади объектов.

Рекомендации:

Усилить контроль деятельности региональных филиалов, провести разъяснения в части нормативных и процедурных вопросов оказания услуг населению.

4) Реализация разрешительных функций

Предприятие не осуществляет разрешительные функции

5) Реализация контрольно-ревизионных функций

Предприятие не осуществляет контрольные функции

6) Распределение бюджетных и финансовых средств

Планирование и распределение бюджетных и иных финансовых средств осуществлялось в соответствии с Планом развития на 2025 -2029 годы, (ежегодное уточнение 2025 года) утверждено приказом КДСЖКХ №171-НК от 22 декабря 2025 года.

В 2025 году основную статью доходов Предприятия составляли средства республиканского и местного бюджетов на инвентаризацию подземных и надземных коммуникаций на застроенной территории в регионах, разработку Межрегиональных схем территориального развития Актюбинской, Астанинской агломераций, актуализацию Генеральной схемы организации территории Республики Казахстан, ведение градостроительного кадастра республиканского уровня и техническое обслуживание информационной системы.

Освоение бюджетных средств составляет 100%.

7) Заключение договоров с физическими и юридическими лицами

В соответствии с положениями Закона Республики Казахстан «О государственных закупках», согласно Плана государственных закупок на 2025 год (*приказ от 27 декабря 2024 года № 185-Ө*), осуществляются мероприятия по государственным закупкам на web-портале Министерства финансов Республики Казахстан.

За рассматриваемый период согласно преysкуранту цен через портал государственных закупок заключено 157 договоров в рамках осуществления монопольной деятельности.

В соответствии со статьей 1 Закона Республики Казахстан «О государственных закупках», в целях обеспечения функционирования и выполнения функций в рамках уставной деятельности Предприятия посредством веб-портала государственных закупок заключено 234 договора на приобретение товаров, выполнение работ и оказание услуг.

8) Развитие информационной системы государственного градостроительного кадастра АИС ГГК

Автоматизированная цифровая система АЦС ГГК обеспечивает сбор, обработку, учет, регистрацию, внесение (наполнение), хранение и предоставление информации и (или) сведений по объектам архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.

В рамках реализации бизнес-процесса оказания государственных услуг посредством системы АЦС выполнены задачи в части модификации системы с учетом предложений акиматов.

Реализован реестр зарегистрированных исполнительных съемок согласно результатам учета услуг РГП «Госградкадастр».

3. Заключительная часть

По итогам проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков фактов наложения дисциплинарных взысканий за совершение должностных, коррупционных правонарушений не установлено.

Даны рекомендации об усилении контроля профилактики коррупционных нарушений среди работников, повышении эффективности применения антикоррупционного законодательства в деятельности Предприятия, в том числе в части государственных закупок услуг, оказания региональными филиалами услуг населению.

По результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности Предприятия Рабочей группой **РЕШЕНО:**

2.1 Разработать план мероприятий по предотвращению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

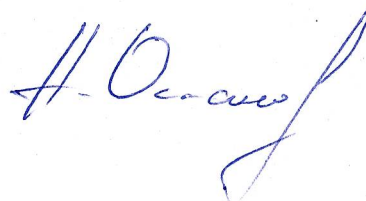
2.2 Административному управлению обеспечить соблюдение процедурных требований в части принятия на работу работников, соответствия их квалификационным требованиям, исключения конфликта интересов, принятия и подписания работниками обязательств в соответствии с требованиями внутренних документов Предприятия;

2.3 Усилить контроль деятельности региональных филиалов в части оказания услуг населению;

2.4 Сотруднику с возложенными функциями комплаенс-офицера обеспечить освещение работникам Предприятия и региональных филиалов вопросов недопущения и противодействия коррупции;

2.5 Результаты внутреннего анализа коррупционных рисков разместить на интернет-ресурсе Предприятия.

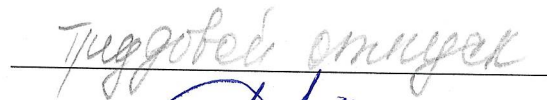
Заместитель генерального директора



А. Оспанов

Согласующие:

Мулдагалиева К.М.



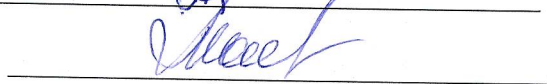
Дюсембинова М.М.



Макажанова А.Ж.



Наурызбаева Л.К.



Ахметов К.М.



Байгарин А.С.



Дамеков А.Ж.



Кириллова А.Ю.



Мухиденова А.Б.

